



Republika e Kosovës
Republika Kosova – Republic of Kosovo
Qeveria – Vlada – Government

Ministria e Arsimit dhe Shkencës
Ministarstvo Obrazovanja i Nauke
Ministry of Education and Science

TERMAT E REFERENCËS PËR
REKRUTIMI E
SPECIALISTIT TË MENAXHIMIT FINANCIAR
PËR PROJEKTIN “EDUKIMI NË FËMIJËRINË E HERSHME DHE KUJDESI PËR
KAPITALIN NJERËZOR”

ID E PROJEKTIT: (P179656)

EMRI I KREDISË: PROJEKTI “EDUKIMI NË FËMIJËRINË E HERSHME DHE KUJDESI PËR KAPITALIN NJERËZOR TË KOSOVËS”

DATA: 23 mars 2026

HISTORIKU

Projekti “Edukimi në Fëmijërinë e Hershme dhe Kujdesi për Kapitalin Njerëzor të Kosovës” është konceptuar për të avancuar prioritetet kryesore kombëtare në edukimin dhe kujdesin në fëmijërinë e hershme (EKFH), përfshirjen sociale, barazinë gjinore dhe zhvillimin e ndërgjegjshëm ndaj klimës.

Në mënyrë specifike, Projekti fuqizon përpjekjet e Kosovës për të zgjeruar qasjen e barabartë në shërbime cilësore të EKFH-së, për të fuqizuar gratë dhe grupet e marginalizuara, për të forcuar kornizat institucionale dhe për të mbështetur zhvillimin në harmoni me klimën, në kuadër të prioritetëve strategjike si të Qeverisë, ashtu edhe të Bankës Botërore.

Pavarësisht këtyre përpjekjeve, qasja në shërbimet e EKFH-së mbetet e kufizuar dhe e pabarabartë në të gjithë vendin. Shkalla e regjistrimit të fëmijëve nën moshën pesëvjeçare është e ulët dhe,

megjithëse pjesëmarrja në arsimin parashkollor (mosha 5–6 vjeç) është rritur, cilësia e shërbimeve dhe kohëzgjatja mbeten shqetësuese. Aty ku shërbimet ekzistojnë, ato karakterizohen nga ndryshueshmëria në standardet e infrastrukturës, kapacitetet e fuqisë punëtore, praktikat pedagogjike dhe mekanizmat e sigurimit të cilësisë. Këto sfida prekin në mënyrë joproporcionale fëmijët në zonat rurale dhe ata nga komunitetet rom, ashkali dhe egjiptian, duke i thelluar boshllëqet në mësimnxënie të hershme si dhe pabarazitë afatgjata. Si përgjigje, Qeveria e Kosovës, me mbështetjen e Bankës Botërore, është duke e zbatuar Projektin “Edukimi në Fëmijërinë e Hershme dhe Kujdesi për Kapitalin Njerëzor të Kosovës” (P179656). Objektivi i Zhvillimit të Projektit (OZHP) është përmirësimi i cilësisë dhe qasjes së barabartë në shërbimet e edukimit dhe kujdesit në fëmijërinë e hershme në Kosovë. Projekti është i strukturuar rreth katër komponenteve që e përforcojnë njëra-tjetrën dhe që adresojnë kufizimet si në anën e ofertës, ashtu edhe në nivelin e sistemit në sektorin e EKFH-së.

Komponenti 1: Përmirësimi i cilësisë së shërbimeve të EKFH-së fokusohet në forcimin e standardeve të shërbimit, avancimin e fuqisë punëtore të EKFH-së, përmirësimin e praktikave pedagogjike dhe fuqizimin e sistemeve të sigurimit të cilësisë dhe monitorimit. Arritja e përmirësimeve të qëndrueshme në kuadër të këtij komponenti kërkon mbështetje analitike dhe asistencë teknike për të siguruar informata për kornizat e cilësisë të bazuara në dëshmi, strategjitë për zhvillimin e fuqisë punëtore dhe mjetet e zbatimit.

Komponenti 2: Nxitja e integritit multi-sektorial në ofrimin e shërbimeve të EKFH-së trajton fragmentimin e shërbimeve të zhvillimit në fëmijërinë e hershme në sektorët e arsimit, shëndetësisë, mbrojtjes sociale dhe mbrojtjes së fëmijëve. Ndonëse Kosova ka bërë përparim në hartimin e politikave sektoriale, mekanizmat e koordinimit dhe kapaciteti zbatues mbeten të dobëta. Ky komponent e thekson nevojën për mbështetje teknike për të forcuar qeverisjen, qartësimin e roleve institucionale dhe funksionalizimin e modeleve të integruara të ofrimit të shërbimeve në nivel qendror dhe komunal.

Komponenti 3: Rritja e qasjes së barabartë në shërbimet e EKFH-së synon zgjerimin e disponueshmërisë së shërbimeve të EKFH-së, veçanërisht në komunat me mungesë të shërbimeve dhe për popullatat e cënueshme, përmes investimeve në infrastrukturë, zgjerimit të shërbimeve dhe masave të synuara për qasje. Nevojitet mbështetje analitike dhe këshilluese për të udhëzuar prioritetet, për të siguruar shënjestrim të fokusuar në barazi dhe për të mbështetur komunat në planifikimin dhe zbatimin e ndërhyrjeve për zgjerimin e qasjes në përputhje me realitetet demografike dhe fiskale.

Komponenti 4: Menaxhimi i projektit dhe monitorimi e vlerësimi mbështesin zbatimin efektiv, koordinimin dhe monitorimin e rezultateve. Duke pasur parasysh kufizimet e kapaciteteve në sistemet e të dhënave, monitorimin e performancës dhe ciklet e të nxënies, kërkohet asistencë teknike e synuar për të forcuar kornizat e monitorimit dhe vlerësimit, për të mbështetur përdorimin e të dhënave administrative dhe anketuese dhe për të siguruar që përvoja nga zbatimi të reflektohet në politika dhe në vendimmarrjen operative.

Projekti zbatohet nga Ministria e Arsimit dhe Shkencës (MASH), e cila ka përgjegjësinë e përgjithshme për mbikëqyrjen strategjike, orientimin e politikave dhe koordinimin me ministrinë

përkatëse, ndërsa një Njësi e dedikuar për Zbatimin e Projektit (NJZP) në kuadër të MASH-it është përgjegjëse për menaxhimin e projektit në baza ditore, funksionet fiduciare, prokurimin, monitorimin dhe vlerësimin, si dhe koordinimin e asistencës teknike në kuadër të komponenteve të projektit. Në këtë kuadër, projekti synon të themelojë Njësinë për Zbatimin e Projektit (NJZP) për të ndihmuar Qeverinë e Kosovës dhe institucionet zbatuese në avancimin e projektit të EKFH-së në kuadër të secilit komponent të projektit, forcimin e gatishmërisë për zbatim dhe sigurimin që ndërhyrjet e projektit të përkthehen në përmirësime të matshme në cilësinë e shërbimeve, barazinë dhe rezultatet e kapitalit njerëzor.

Për të mbështetur zbatimin e Projektit, Ministria e Arsimit dhe Shkencës, në cilësinë e agjencisë zbatuese, synon të rekrutojë një Specialist të Menaxhimit Financiar.

PËRGJEGJËSITË E SPECIALISTIT TË MENAXHIMIT FINANCIAR

Specialisti i Menaxhimit Financiar do të jetë përgjegjës për menaxhimin financiar, duke përfshirë buxhetimin, kontabilitetin dhe përgatitjen e raporteve financiare në përputhje me SIMFK-in dhe rregulloret e Bankës Botërore. Specialisti i Menaxhimit Financiar (MF) do të jetë pjesë e Njësisë për Zbatimin e Projektit (NJZP) të Projektit “Edukimi në Fëmijërinë e Hershme dhe Kujdesi për Kapitalin Njerëzor të Kosovës”. Specialisti i MF i raporton Koordinatorit të Projektit, duke punuar ngushtë me ekipin e NJZP-së dhe MASH-in.

Funksionet kryesore të Specialistit të MF do të përfshijnë si në vijim:

- Të krijojë dhe të mirëmbajë sistemet e menaxhimit financiar në përputhje me Marrëveshjen e Financimit, kërkesat e SIMFK dhe procedurat e MASH-it.
- Të udhëheqë të gjitha funksionet e menaxhimit financiar, duke përfshirë kontabilitetin, pagesat, regjistrin e arkës, buxhetimin dhe kontrollet financiare.
- Të monitorojë përdorimin efektiv të fondeve të Projektit dhe të sigurojë pajtueshmëri të plotë me procedurat e Bankës Botërore dhe legjislacionin e Kosovës.
- Të përgatisë të dhënat e menaxhimit financiar për raportet e progresit të Projektit, raportet mujore/tremujore dhe pasqyrat financiare të kërkuara nga MASH dhe agjencitë e tjera qeveritare.
- Të mbajë evidencë të saktë financiare, të verifikojë faturat dhe pagesat sipas kontratave, si dhe të sigurojë arkivim dhe dokumentim të duhur.
- Të sigurojë futjen me kohë të të dhënave në sistemin e kontabilitetit dhe të mbikëqyrë përgatitjen e raporteve për MFPT-në dhe institucionet e tjera qeveritare.
- Të marrë pjesë në vlerësimin e ofertave/propozimeve në aspektin financiar dhe të mbështesë auditimet e jashtme, duke përfshirë përcjelljen e rekomandimeve të auditimit.
- Të sigurojë respektimin e rregulloreve financiare të Qeverisë së Kosovës dhe harmonizimin me kërkesat e Bankës Botërore.

Në përgjithësi, detyrat specifike që do të ndërmerren nga specialisti do të përfshijnë, por nuk do të kufizohen vetëm në ndihmën praktike për:

- Mirëmbajtjen e evidencës dhe llogarive financiare.
- Monitorimin dhe sigurimin e përdorimit efektiv të fondeve të Projektit në përputhje me Marrëveshjen e Kredisë/Financimit, Procedurat e Bankës Botërore dhe legjislacionin e Kosovës.
- Verifikimin e faturave dhe dokumenteve të tjera të pagesave për pajtueshmëri me kushtet e kontratës dhe marrëveshjet.
- Sigurimin e futjes së saktë dhe me kohë të të dhënave në softuerin e kontabilitetit.
- Arkivimin e duhur të të gjitha dokumenteve financiare (banka, arka, faturat, kontratat për shërbimet e konsulencës, dokumentet e udhëtimit etj.).
- Kryerjen e numërimeve të rregullta të pasurive fikse të prokuruar në kuadër të projektit.
- Përgatitjen e raporteve të ndërmjetme të menaxhimit financiar për Bankën Botërore, agjencitë qeveritare dhe ministritë, duke përfshirë pjesët narrative.
- Përgatitjen e dokumenteve të pagesës për shpenzimet e financuara nga kredia e IDA-s, kontributet e Qeverisë dhe fondet e donatorëve të tjerë.
- Përgatitjen dhe dorëzimin e raporteve tatimore në Administratën Tatimore të Kosovës.
- Ofrimin e mbështetjes në zgjidhjen e çështjeve të menaxhimit financiar që ndërlidhen me projektin.
- Ofrimin e ndihmës për auditorët e jashtëm dhe përcjelljen e rekomandimeve të auditimit.
- Organizimin e arkivimit dhe mbajtjes së librave të dokumentacionit, duke përfshirë evidencën financiare, evidencën e furnizimit me mallra, dosjet e prokurimit të NJZP-së dhe materialet shpenzuese.
- Mbështetjen e zbatimit të rregulloreve financiare të Qeverisë së Kosovës dhe harmonizimin me Bankën Botërore.

PERIUDHA E ANGAZHIMIT

Specialisti i Menaxhimit Financiar do të angazhohet me orar të plotë. Kontrata pritet të fillojë në maj 2026. Kohëzgjatja e kontratës do të jetë një vit, me mundësi vazhdimi bazuar në performancë të kënaqshme dhe nevojat e projektit.

Konsulenti do të paguhet në baza mujore, sipas një tarife të dakorduar para nënshkrimit të kontratës. Të gjitha afatet dhe kushtet do të përshkruhen në kontratën e konsulentit. Kontrata do të jetë për Konsulent Individual sipas kontratës standarde të Bankës Botërore të bazuar në kohë, në përputhje me Rregulloret e Prokurimit të Bankës.

KUALIFIKIMET

Kualifikimet e përgjithshme

- Diplomë në kontabilitet, ekonomi, menaxhim. Diploma pasuniversitare (p.sh. MA ose më e lartë) do të konsiderohet përparësi.

- Minimumi 7 vjet përvojë profesionale në menaxhim financiar ose role të disbursimit, preferohet në kuadër të projekteve qeveritare, përvoja paraprake e punës në projekte të Bankës Botërore do të konsiderohet përparësi.
- Përvojë e dëshmuar e punës me rregulloret dhe sistemet financiare të Qeverisë së Kosovës (SIMFK).
- Kërkohet njohje e gjuhës angleze dhe shqipe (njohja e gjuhës serbe është përparësi).

Kualifikimet specifike përkatëse për pozitën

- Përvojë e dëshmuar në menaxhimin e financave të projektit në përputhje me procedurat e Bankës Botërore, duke përfshirë buxhetimin, kontabilitetin, raportimin dhe kontrollet financiare.
- Përvojë e dëshmuar në koordinimin e palëve të interesit ndërmjet departamenteve qeveritare.
- Përvojë në koordinimin me institucionet qeveritare, auditorët, ekipet e prokurimit dhe stafin e NJZP-së për të siguruar procese financiare dhe të disbursimit me kohë dhe në përputhje me kërkesat.
- Certifikimi në Kontabilitet do të konsiderohet përparësi.

SHËNIM: Kandidati/ja i/e suksesshëm/me do të kërkohet të paraqesë dëshmi nga evidenca penale para konfirmimit përfundimtar të punësimit. Kjo pozitë i nënshtrohet verifikimit të kënaqshëm të historikut.

PROCEDURA E APLIKIMIT

Të gjithë aplikantët e interesuar duhet të dorëzojnë këto dokumente:

- CV
- Letër interesi
- Kopje të certifikatave dhe diplomave përkatëse
- Të dhënat e kontaktit për dy reference profesionale.

Dosja e plotë e aplikimit duhet të dorëzohet jo më vonë se më 31 mars, në orën 16:00, në adresën e mëposhtme të e-mailit: apliko.mash@rks-gov.net

PROCESI I PËRZGJEDHJES

Individët me përvojë dhe të kualifikuar do të për zgjidhen sipas dispozitave të Rregulloreve të Prokurimit të Bankës Botërore për Kredimarrësit e Financimit të Projekteve Investive, korrik 2016, duke u bazuar në një thirrje të hapur.